

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы: \_\_\_\_\_  
О.А. Симон  
Приказ №85/2 от 16.10.2024г.



## **План мероприятий по повышению качества предметного образования и предупреждению неуспеваемости на основной ступени образования МКОУ "Солоновская СШ им.Н.А. Сартина" на 2024-2025 учебный год**

### Пояснительная записка

Необходимо обеспечить комплексный подход к повышению качества предметного образования и предупреждению неуспеваемости на основной ступени образования.

Предусмотреть систему мер, обеспечивающую работу

- с педагогическими кадрами,
- раннюю диагностику образовательных дефицитов на основе результатов региональных оценочных процедур,
- работу психологической службы,
- современное оснащение образовательного процесса.

#### Цель:

Реализация прав выпускников на получение качественного образования.

#### Задачи:

Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 9, 11 классов в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.

Совершенствование материально - технической базы образовательных организаций в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к прохождению государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.

Повышение культуры оценочной деятельности учителя и руководителя образовательного учреждения на основе анализа и интерпретации результатов государственной (итоговой) аттестации.

Эффективность реализации плана будет оцениваться по следующим показателям:

**Индикаторы** качества результатов реализации плана мероприятий по повышению уровня подготовки выпускников общеобразовательных учреждений Алтайского края к сдаче ЕГЭ:

Увеличение доли выпускников 9 классов, сдававших предметы естественнонаучного цикла;

Увеличение числа выпускников 9-х классов, преодолевших минимальный порог ОГЭ по русскому языку, математике.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые мероприятия
<b>1. Аналитическое обеспечение</b>				
1.1.	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2024 года на уровне образовательной организации	15.10.	Администрация ОУ	Выявление проблемных областей
1.2.	Разработка плана по повышению качества предметного образования и подготовки к государственной итоговой аттестации	13.10.	Администрация ОУ	План по повышению качества предметного образования выставлен на сайте образовательной организации
1.3.	Формирование группы риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников для организации индивидуальной работы с обучающимися	октябрь	Администрация ОУ	Список учащихся группы риска и потенциальных высокобалльников
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>				
2.1.	Формирование графика повышения квалификации учителей-предметников с учетом результатов ГИА	Сентябрь	директор	График повышения квалификации
2.2.	Разработка технического задания на повышение квалификации учителей –	В течении года	директор	Повышение профессионального уровня

	предметников с учетом выявленных по итогам ГИА проблемных зон			педагогических работников
<b>3. Повышение качества реализации основных образовательных программ</b>				
3.1.	Планирование системы внутришкольного контроля качества образования со слабоуспевающими детьми	Сентябрь	ответ. за контроль УВП, классные руководители	План контроля качества
3.2.	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание)	в течение года	ответ. за контроль УВП, классные руководители, МО	Аналитическая справка по итогам диагностики
3.3.	Диагностика проблем родителей неуспевающих детей	Ноябрь	ответ. за контроль УВП, классные руководители	Аналитическая справка по итогам диагностики
3.4.	Разработка и корректировка плана мероприятий по повышению качества предметного образования, предупреждение неуспеваемости	13.10.	Администрация ОУ, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог, МО	Утвержденный план, выставленный на сайте ОУ
3.5.	Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в рамках деятельности предметных МО	Ежеквартально	Руководитель ШМО	Скорректированный план работы ШМО

**4. Оценка образовательных результатов**

4.1.	Проведение диагностических контрольных работ в 5-х классах (входная диагностика), 7-х, 9-х, 11-х классах	сентябрь	Руководители ШМО	Результаты диагностических работ
4.2.	Разработка планов индивидуальной работы с учащимися группами риска (или имеющими низкую мотивацию к обучению) и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования	ноябрь	Руководители ШМО, педагоги-предметники	Планы индивидуальной работы
4.3.	Проведение мониторинга процедур по оценке качества предметного образования в 4 классе в рамках проведения Всероссийских проверочных работ	ноябрь-декабрь	ответ. за контроль УВП	Результаты оценки качества образования в 4 классе
4.4.	Проведение мониторинга процедур по оценке качества образования в 9-11 классах (пробные тестирования)	в течение года	ответ. за контроль УВП	Результаты оценки качества образования
4.5	Организация адаптационного периода для учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов.	Октябрь-ноябрь	ответ. за контроль УВП, классные руководители	Повышение уровня адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов, повышение учебной мотивации.
4.6	Консультирование учащихся.	В теч. учебного года	ответ. за контроль	Оказание индивидуальной

			УВП, учителя-предметники	помощи «слабым» учащимся по специальным индивидуальным графикам.
4.7	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.	В теч. учебного года	учителя-предметники	Развитие у детей метапредметных знаний. Повышение качества проектно-исследовательских работ учащихся.
4.8	Организация внеурочной деятельности по предметам.	В теч. учебного года	ответ. за контроль УВП, учителя-предметники	Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.
4.9	Анализ итогов обученности и качества знаний учащихся 1 раз в четверть и в конце учебного года	1 раз в четверть	Администрация	Оптимизация контроля качества знаний учащихся.
4.10	Проведение предметных недель.	В теч. учебного года	ответ. за контроль УВП, руководители МО, учителя-предметники	Повышение качества знаний учащихся, развитие метапредметности.
<b>5. Работа психологической службы</b>				
5.1	Разработка программы работы психолога к подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА	сентябрь	ответ. за контроль УВП, педагог-психолог	Программа работы классного руководителя по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА
5.2.	Подготовка и утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих оказание ППМС-помощи обучающимся	Сентябрь	ответ. за контроль УВП	Договор о взаимодействии с базовым психологическим кабинетом (при отсутствии в штатном расписании педагога-психолога)
5.3.	Организация работы	До 30.05.	ответ. за контроль	Отчетная документация

	школьных педагогов-психологов по оказанию ППС-помощи обучающимся		УВП, педагог-психолог	педагога-психолога
5.4.	Организация мероприятий с педагогами и родителями (законными представителями) по повышению психолого-педагогической компетентности	Ежемесячно до 30 числа	ответ. за контроль УВП	План мероприятий, программы самообразования педагогов, протоколы педагогических советов, заседаний профессиональных объединений учителей-предметников, родительских собраний
5.5.	Организация профилактической работы по формированию жизнестойкости обучающихся с учетом материалов методического пособия «Особенности формирования жизнестойкости и совладения с трудными жизненными и стрессовыми ситуациями несовершеннолетних в образовании»	До 30.03.	ответ. за контроль УВП, педагог-психолог	Утвержденный учебно-тематический план занятий педагога-психолога по формированию жизнестойкости обучающихся
5.6.	Организация и проведение совещаний, семинаров, педагогических советов, направленных на повышение психолого-педагогической компетенции педагогов	По утвержденному плану	ответ. за контроль УВП, педагог-психолог	Протоколы совещаний, педагогических советов
<b>6. Контрольная деятельность</b>				
6.1.	Внутриучрежденческий	В соответствии с	директор	План внутришкольного

контроль:

- организация работы с детьми, испытывающими трудности в обучении,
- соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников,
- выполнения образовательных программ, качеством подготовки выпускников к ГИА,
- посещения уроков,
- работы классных руководителей с обучающимися и их родителями

планом  
внутриучрежденческого  
контроля (октябрь,  
февраль)

контроля, справка по итогам  
контроля, протоколы совещаний  
с педагогами, родительских  
собраний