

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы: _____

О.А. Симон

Приказ № 93/10 от 11.11.2024

«Дорожная карта»

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина" в 2024-2025 учебном году

	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА -11				
1.1	Изучение статистической отчетности результатов ГИА-9 и ГИА-11 на районных методических совещаниях	сентябрь-октябрь 2024	Алексеевко Л.Н. Симон О.А.	обсуждение анализа на рабочих заседаниях РМО
1.2	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на совещании	27.10.2024	Симон О.А.	обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Постоянное участие в вебинарах краевых УМО по вопросам качества преподавания отдельных предметов	в течение года	Симон О.А.	повышение качества преподавания учебных дисциплин
2.2	Участие педагогов в работе курсов повышения квалификации	по отдельному плану	Алексеевко Л.Н.	график мероприятий по повышению квалификации учителей
2.3	Оказание методической и консультативной помощи учителям-предметникам	в течение года	руководители РМО	устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов

2.4	Участие во Всероссийских проверочных работах (4- 8, 11 кл)	март-май 2025		повышение качества образования в школах района
2.5	Реализация плана по повышению качества образования	в течение года	Администрация, руководители МО	повышение качества образования в школах района
2.6	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных МО	по плану	Администрация, руководители МО	повышение качества образования в школах района
2.7	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении в ГИА по программам основного и среднего образования в 2025 году	август, сентябрь 2025	директор	выплаченная компенсация
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с федеральными и краевыми нормативными правовыми актами	в течение учебного года	директор	Утвержденные школьные нормативные акты
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1	Участие в вебинарах Министерства образования и науки Алтайского края по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11: - о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае; - о подготовке к проведению досрочного этапа ГИА в Алтайском крае; - особенности проведения ГИА в 2025 году; - технологическое обеспечение проведения ГИА в 2025 году; - о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2025 году.	по графику Министерства образования и науки Алтайского края	директор	Изучение организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11
4.2	Обучение на муниципальном уровне с последующим	март-апрель	директор	Сертификат об обучении

	тестированием организаторов ППЭ ГИА-9 и ГИА-11	2025		
4.3	Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - о порядке проведения ГИА-9; - о порядке проведения ГИА-11	апрель, май 2025 февраль-май 2024	директор	Отметка в журнале инструктажа
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 28 декабря 2024	директор	Сформированные сведения в РИС
5.2	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - обучение на школьном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат Организация и проведение итогового собеседования: - обучение на школьном уровне экспертов по проведению итогового собеседования; - организация и проведение повторного проведения итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.	ноябрь 2024 февраль, май 2025	администрация	Организация работы согласно утвержденному Порядку
5.3	Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:		директор	Выдача удостоверений

	<ul style="list-style-type: none"> - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, их представление в Министерство образования и науки Алтайского края; -аккредитация общественных наблюдателей; -проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей 	январь-март 2025, в течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11 за 3 дня до проведения экзамена, май 20254		
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	директор	Работа «горячей линии»
6.2.	Информационное наполнение сайта школы	в течение года	Директор, Попова С.И.	Актуальные новости на сайте
6.3.	Рассмотрение вопросов подготовки ГИА-9 и ГИА-11 на педсовете и родительских собраниях	в течение года	директор	Включение вопросов в работу совещаний, в статьи газеты
6.4.	Оформление информационных сменных стендов в МОО, размещение соответствующей информации на сайтах школ	в течение года	директор	Оформление стендов и разделов сайтов
6.5.	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	в течение года	директор	План работы школьного психолога
7. Контроль организации и проведения ГИА				
7.1.	Проведение мониторинга сайтов школ по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11	декабрь 2024, апрель 2025	администрация	Аналитическая справка по итогам мониторинга
7.2.	Проведение ВШК подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	по отдельному плану Комитета	администрация	Справка по итогам контроля