

МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина"

Приказ 66/7

02.09.2024

с. Солоновка

Об организации питания  
в МКОУ "Солоновская СШ им.Н.А. Сартина"

В целях совершенствования организации и улучшения качества питания, сохранения и укрепления здоровья детей школьного возраста, на основании Положения об организации питания в МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина",

Приказываю:

1. Организовать с 03.09.2024 горячее питание в режиме пятидневной недели для 1-11 кл.;
2. Утвердить 10 – дневное меню для 1-4 классов, 5-11 классов МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина" (приложение 1, 2);
3. Утвердить 10 – дневное меню для 1-4 классов, 5-11 классов Селивёрстовского филиала МКОУ "Солоновская СШ им.Н.А. Сартина" (приложение 3,4);
4. Питание организовать согласно графика:

|         | класс    | время         |
|---------|----------|---------------|
| завтрак | 1-5, ГКП | 10-50 - 11-10 |
| завтрак | 6-11     | 11-50 – 12-10 |

5. Назначить ответственным за организацией питания в МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина" Рынди́ну С.В, социального педагога, в Селивёрстовском филиале Коннову А.Ю., социального педагога;
6. Для обучающихся 1-4 классов, обучающихся с ОВЗ, детей из многодетных семей и детей из семей, задействованных в СВО, организовать бесплатное питание согласно списка (Приложение 5);
7. Поварам Юдиной И.В., Черняковой Ю.А. ежедневно вести записи в журналах:

бракеража готовой продукции, бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья учета температурного режима холодильного оборудования; журнал учета температуры и влажности в складских помещениях обеспечить неукоснительное соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации питания в общеобразовательных учреждениях»;

8. Назначить ответственными за ежедневный осмотр сотрудников столовой и ведение Журнал гнойничковых заболеваний (журнал здоровья) в МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина" – Рынди́ну С.В., в Селивёрстовском филиале –Палкину Е.Н.
9. Создать бракеражную комиссию в составе:

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина" | Селивёрстовский филиал        |
| Водовскова Ю.Н.<br>Попова С.И.         | Фетисова А.С.<br>Коннова А.Ю. |

10. Создать комиссию общественного контроля в составе:

|   |  |
|---|--|
| МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина"                                | Селивёрстовский филиал   |
| Рындина С.В., социальный педагог                                      | Коннова А.Ю., социальный педагог   |
| Сёмма О.В., фельдшер ФАП<br>Члены родительского комитета (по графику) | Дементеева О.В., фельдшер ФАП<br>Члены родительского комитета (по графику) |

11. Установить среднюю стоимость питания в день 1-4 кл, СВО, дети ОВЗ., дети из многодетных семей – 76руб в день; 5-11 кл.- 40 руб. в день;

12. Сбор денежных средств за питание учащихся 5-11 классов и их перечисление на доходный лицевой счет школы производить до 15 числа текущего месяца;

13. Контроль за ведением расчетов и поступлением денежных средств возложить на старшего бухгалтера Семма Л.Н.;

14. Классным руководителям до 2 числа следующего месяца сдавать ведомости питания в бухгалтерию школы, проводить разъяснительную работу среди обучающихся и родителей о важности соблюдения принципов здорового питания.

Директор школы



О.А. Симон