



Утверждаю
Директор школы
О.А. Симон
Приказ №66/8 от 02.09.2024

План мероприятий по организации горячего питания в школьной столовой МКОУ "Солоновская СШ им. Н.А. Сартина"

на 2024-2025 учебный год

ЦЕЛЬ: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. График работы группы общественного контроля и качества питания.

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1	Создание плана работы комиссии по улучшению питания и соблюдению санитарно-гигиенических норм в школьной столовой	сентябрь	Председатель комиссии
2	Формирование списка учащихся, имеющих право на льготное питание	сентябрь	Соц. педагог
3	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока школы	в течение года	Члены комиссии
4	Соблюдение графика работы столовой	в течение года	Члены комиссии
5	Санитарное состояние и содержание помещений, и мытье посуды согласно санитарно-эпидемиологическим нормам	раз в месяц	Члены комиссии
6	Соблюдение поварами школьной столовой технологии приготовления блюд и правил личной гигиены	в течение года	Зав. столовой, мед.работник.
7	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на продукты.	в течение года	Члены комиссии
8	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.	в течение года	Члены комиссии

9	Контроль за рационом питания.	в течение года	Члены комиссии
10	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока школы и за качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления блюд	в течение года	Члены комиссии
11	Проведение бесед по правильному питанию и соблюдению гигиенических правил учащимися школы	декабрь май	Классные руководители
12	Соблюдение поварами качественного и безопасного питания, отсутствие нарушений в приготовлении блюд	в течение года	Члены комиссии
13	Беседы с учащимися о качестве приготовления блюд поварами школьной столовой	в течение года	Классные руководители
14	Взятие проб готовой продукции общественной комиссии	в течение года	Члены комиссии

2. Методическое обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	в течение года	заместитель директора; классные руководители
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся.	В течение года	директор заместитель директора; старший повар

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	июнь-июль	администрация школы
2	Разработка новых блюд и их внедрение в	в течение	старший повар

	систему школьного питания	года	
3	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течение года	Директор школы

4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.

№ п/	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	«День вежливости»	сентябрь	замдиректора по ВР
3	Конкурс бутербродов среди учащихся 5-9 кл. «О вкусной и здоровой пище»	октябрь	Красовская Т.С., в рамках недели технологии
4	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» 1. «Режим дня и его значение» 1. «Дары природы» 2. «Культура приема пищи» 3. «Хлеб — всему голова» 4. «Острые кишечные заболевания и их профилактика» 5. «За что скажем поварам спасибо?»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Замдиректора по ВР классные руководители
5	День Этикета.	Декабрь	замдиректора по ВР Классные руководители.
6	«Масленица»	Март	замдиректора по ВР классные руководители
7	День дружбы народов. Конкурс блюд национальной кухни.	Апрель	замдиректора по ВР классные руководители

5. Работа бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка десятидневного меню.	Сентябрь	директор старший повар
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	бракеражная комиссия
3	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	директор замдиректора по ВР старший повар
4	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь	директор школы, старший бухгалтер
5	Анкетирование обучающихся и их	Ноябрь	замдиректора по ВР

	родителей по питанию.		классные руководители
6	Контроль суточной пробы	Ежедневно	старший повар, бракеражная комиссия, медсестра
7	Проверка табелей питания.	Ежемесячно	старший бухгалтер, бухгалтер, старший повар