

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 2 от 22.09.16г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы:  
О.А. Симон  
приказ № 43/5 от 22.09.2016г.



## Положение

**о консультативном пункте для родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного воспитания (не посещают детский сад).**

### 1. Общие положения

1.1. Консультативный пункт для родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного воспитания (не посещают детский сад), организуется в МКОУ "Солоновская СШ им.Н.А. Сартина", реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.2. Консультативный пункт создаётся для родителей (законных представителей) воспитанников и детей в возрасте от 1,5 до 3 лет.

1.3. Правовой основой деятельности консультативного пункта являются:

- Конвенция ООН о правах ребёнка;
- Конституция РФ, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- Закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон РФ "Об основных гарантиях прав ребенка" от 24.07.1998 года;
- СанПиН 2.4.1.2660-10 (санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы ОУ);

1.4. Основными принципами работы консультативного пункта ОУ являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики. Отношения родителей (законных представителей) воспитанников и специалистов консультативного пункта ОУ строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

1.5 Деятельность консультативного пункта ОУ регулируется настоящим Положением.

### 2. Организация деятельности консультативного пункта

2.1. Цели создания консультативного пункта:

- предоставление услуги по оказанию поддержки в консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих ОУ;
- педагогическое просвещение родителей.

2.1.1. Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах

воспитания, обучения и развития ребенка;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих ОУ, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2. Консультативный пункт ОУ открывается приказом заведующей ОУ.

2.3. Деятельность консультативного пункта ОУ осуществляется в помещениях ОУ, отвечающих санитарно - гигиеническим требованиям и пожарной безопасности.

2.4. Консультативная помощь осуществляется бесплатно.

2.5. Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведётся следующая документация:

- приказ об открытии консультативного пункта;
- Положение о консультативном пункте для родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного воспитания (не посещают детский сад);
- план работы Консультативного пункта;
- журнал регистрации консультаций специалистов ОУ;
- график работы консультативного пункта специалистов ОУ.

2.6. Общее руководство работой консультативного пункта осуществляет заведующий .

2.7. Состав КП формируется образовательной организацией самостоятельно, исходя из кадрового состава педагогических работников (воспитателей, педагогов, педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога).

2.8. С целью привлечения специалистов других учреждений (медицинского работника, учителя-логопеда, представителя правоохранительных органов) для оказания консультативной помощи несовершеннолетним, родителям (законным представителям) КП осуществляет взаимодействие с образовательными, медицинскими, культурно-досуговыми, правоохранительными и другими организациями на основании договоров или соглашений о сотрудничестве.

2.9. Специалисты консультативного пункта ведут просветительскую работу согласно запросам родителей.

2.10. Помощь родителям (законным представителям) предоставляется по:

- письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
- телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);

- личному обращению одного из родителей (законных представителей).
- 2.11. Помощь, оказывается по телефону в случае, если на её оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приёма для оказания помощи.
- 2.12. Для оказания помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.  
При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимый ребёнку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место её оказания.
- 2.13. Количество детей, родителей, получающих психолого-педагогическую и консультативную помощь, не ограничивается.

### **3. Организация образовательного процесса консультативного пункта**

3.1. Содержание образовательного процесса определяется запросом родителей (законных представителей) в соответствии с ФГОС, творческими разработками педагогов для обеспечения индивидуального, личностно - ориентированного развития детей.

3.2. Участниками образовательного процесса являются родители (законные представители) детей, не посещающих образовательное учреждение, педагог-психолог, учитель-логопед, педагоги дополнительного образования, воспитатели.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) проводится в следующих формах:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ОУ.
- 4.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются заведующим ОУ.
- 4.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.